

Výzva k podání nabídek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění):	
Název zakázky:	Implementace modelu CAF a realizace školení zaměstnanců
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	Služba
Datum vyhlášení zakázky:	1. září 2010
Název programu:	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/1.1.01/53.00108
Název projektu:	Zvýšení efektivity a posílení institucionální kapacity MÚ Rýmařov
Název / obchodní firma zadavatele:	Město Rýmařov
Sídlo zadavatele:	náměstí Míru 1, Rýmařov, 795 01
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Petr Klouda, 554 254 130, starosta@rymarov.cz
IČ zadavatele:	00296317
DIČ zadavatele:	CZ00296317
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Jiří Furik, 554 254 132, tajemnik@rymarov.cz
Lhůta pro podávání nabídek:	20. září 2010 do 15:00 hod
Místo pro podávání nabídek:	náměstí Míru 1, Rýmařov, 795 01
Popis předmětu zakázky:	<p>Výběrové řízení na dodavatele implementace modelu CAF na MÚ včetně zpracování sebehodnocení a sebehodnotící zprávy, akčního plánu zlepšování organizace a definování základních strategií MÚ a klíčových projektů a realizaci školení zaměstnanců v oblasti implementace metody CAF, základů managementu kvality a procesního řízení a soft skills.</p> <p>Součástí dodávky bude průběžné hodnocení a monitorování aktivit, zhodnocení programu a předání certifikátů úspěšným absolventům školení. Dodavatel zajistí jak lektory, tak i potřebné výukové materiály, odborný dohled na průběh školení a certifikáty.</p>

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):	632 500,-
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:	říjen 2010 – červen 2011
Místo dodání / převzetí plnění:	náměstí Míru 1, Rýmařov, 795 01
Hodnotící kritéria:	<p>Předložené nabídky budou hodnoceny ve dvou krocích:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hodnocení formálních požadavků • věcné hodnocení (podle váhy) <p>Formální hodnocení: Každá nabídka bude přezkoumána, zda je z hlediska obsahu a formálních náležitostí úplná. Nabídky, které nebudou dodány včas nebo nebudou splňovat formální náležitosti či nebudou obsahovat požadované dokumenty, budou komisí vyřazeny a nebudou věcně posuzovány.</p> <p>Věcné hodnocení: Hodnocení nabídek bude provedeno podle následujících kritérií a jejich váhy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nabídková cena s váhou 20% 2. Metody realizace zakázky s váhou 20% 3. Návrh obsahu a formy implementace CAF a vzdělávání s váhou 30% 4. Způsob poskytnutí zpětné vazby s váhou 30%
Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele:	<ul style="list-style-type: none"> • Čestné prohlášení uchazeče, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele • Čestné prohlášení uchazeče, že nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele • Čestné prohlášení uchazeče, že splňuje požadavek trestní bezúhonnosti, není v likvidaci, není proti němu soudem zahájeno konkurzní nebo vyrovnávací řízení, že mu nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku úpadce, že na majetek uchazeče neprobíhá insolvenční řízení v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, že na majetek firmy není vyhlášen konkurz a že není v současné době v jiných smluvních vztazích dlužníkem vůči zadavateli zakázky.

	<ul style="list-style-type: none"> · · Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán · Ověřenou kopii dokladu o oprávnění k podnikání · Referenční listy – uchazeč doloží nejméně 2 reference k předmětu plnění zakázky · Seznam členů lektorského týmu a jejich profesní životopisy · Čestné prohlášení dle Zadávací dokumentace
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky:	Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Při elektronickém doručení musí být nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem.
Požadovaný jazyk nabídky:	Nabídka musí být podána v českém jazyce.
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu ¹ , z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
Další požadavky na zpracování nabídky*:	Součástí nabídky je písemný návrh smlouvy. Návrh smlouvy musí reflektovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v této Výzvě k podání nabídek a přiložené Zadávací dokumentaci.
Zadávací řízení se řídí:	Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.3, na zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách Zákonem č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ ve verzi 1.3.

* Nepovinný údaj

¹ Zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr.